

Wir suchen engagierte Menschen mit Begeisterung für die biomedizinische Spitzenforschung!

TRON ist ein außeruniversitäres, biopharmazeutisches Forschungsinstitut in der Rechtsform einer gemeinnützigen GmbH. Ziel des Instituts ist die Entwicklung hochinnovativer Technologien für den medizinischen Bedarf auf den Gebieten der immunologischen Diagnostika und Therapeutika. TRON wurde im Jahr 2010 in Mainz gegründet und arbeitet in Kooperation mit Universitäten und Kliniken sowie mit regional, national und international tätigen Forschungseinrichtungen und Unternehmen der Pharmazeutischen Industrie eng zusammen.

Als Teil unseres Teams haben Sie die Möglichkeit, mit talentierten und engagierten Kollegen zusammenzuarbeiten, Ihre berufliche Erfahrung zu entwickeln und zu erweitern und können dazu beitragen, mithilfe der Translationswissenschaft das Leben von Patienten zu verbessern.

Zur Unterstützung unseres kaufmännischen Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d)

AUFGABEN & VERANTWORTLICHKEITEN

- Kontieren und Buchen der laufenden Geschäftsvorfälle (als Teil des Teams)
- Erstellen der Monats- und Quartalsabschlüsse sowie -berichte
- Aktive Mitarbeit bei der Aufstellung des Jahresabschlusses, einschließlich Anhang und Lagebericht für große GmbH
- Zusammenarbeit mit dem Wirtschaftsprüfer
- Vorbereitung der Steuererklärungen inkl. Abstimmung mit dem Steuerberater
- Eigenständige Erstellung von Auswertungen und Statistiken für das Rechnungswesen

QUALIFIKATION & ERFAHRUNG

- Abgeschlossene mindestens drei- bis fünfjährige Ausbildung im Rechnungs- u/o Steuerwesen
- Mindestens 10-jährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen mit Potential zur Übernahme weiterer Aufgaben
- Sehr gute Kenntnisse von HGB und Steuerrecht
- Absolute Sicherheit bei Jahresabschlüssen (TRON erstellt diese selbst)
- Grundkenntnisse der Kosten- und Leistungsrechnung
- Kenntnisse im Gemeinnützigkeitsrecht sind von Vorteil, aber kein Muss

Die vertraute Anwendung von DATEV im Tagesgeschäft des Finanz- und Rechnungswesens runden Ihr Profil ab.

Wenn Sie darüber hinaus einen versierten Umgang mit den MS Office-Programmen pflegen, über eine selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise verfügen sowie zudem ein engagierter, motivierter und flexibler Teamplayer sind, der sich für die Tätigkeiten in unserem biopharmazeutischen Forschungsinstitut begeistert und Freude an der Arbeit in einem dynamischen Umfeld und der Bewältigung neuer, spannender Aufgaben hat, sollten wir uns kennenlernen und Sie nicht länger mit Ihrer Bewerbung auf diese Position warten.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, CV, Zeugnisse) in einem einzelnen Dokument von max. 5 MB per E-Mail z.Hd. von Sandra Nauth an [jobs \(at\) tron-mainz.de](mailto:jobs@tron-mainz.de), Referenz "Mitarbeiter Fibu".

Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unsere Homepage www.tron-mainz.de, TRON gGmbH.