

Wir suchen engagierte Menschen mit Begeisterung für die biomedizinische Spitzenforschung!

TRON ist ein außeruniversitäres, biopharmazeutisches Forschungsinstitut in der Rechtsform einer gemeinnützigen GmbH. Ziel des Instituts ist die Entwicklung hochinnovativer Technologien für den medizinischen Bedarf auf den Gebieten der immunologischen Diagnostika und Therapeutika. TRON wurde im Jahr 2010 in Mainz gegründet und arbeitet in Kooperation mit Universitäten und Kliniken sowie mit regional, national und international tätigen Forschungseinrichtungen und Unternehmen der Pharmazeutischen Industrie eng zusammen.

Als Teil unseres Teams haben Sie die Möglichkeit, mit talentierten und engagierten Kollegen zusammenzuarbeiten, Ihre berufliche Erfahrung zu entwickeln und zu erweitern und können dazu beitragen, mithilfe der Translationswissenschaft das Leben von Patienten zu verbessern.

Mit zunehmendem Wachstum unseres Forschungsinstituts und den damit verbundenen stetig ansteigenden Aufgaben und Anforderungen bei der Einstellung, Betreuung und Entwicklung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter richten wir unsere Personalabteilung entsprechend weiter aus und suchen hierzu schnellstmöglich Verstärkung durch einen

Personalreferenten (m/w/d)

AUFGABEN & VERANTWORTLICHKEITEN

Als Personalreferent unterstützen Sie proaktiv dabei, bestehende Prozesse im HR-Bereich umzusetzen, aber auch kontinuierlich weiter zu entwickeln. Sie sind erster Ansprechpartner in allen personalrelevanten Belangen für unsere Abteilungsleiter im überwiegend wissenschaftlichen Bereich und verantwortlich für die Umsetzung der breiten Palette operativer Personalthemen von der Rekrutierung über die monatlichen Gehaltszahlungen bis zur Personalentwicklung.

Zudem haben Sie Freude daran, neue Personalprojekte von der Planung über die Vorbereitung bis zur finalen Umsetzung zielgerichtet zu etablieren.

Eine enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Personalleitung in diversen Projekten, zum Beispiel bei der Erstellung und Fortführung eines Personalhandbuchs aller Personalprozesse, komplettiert das Aufgabenportfolio.

QUALIFIKATION & ERFAHRUNG

Zur Ausübung dieser Position bringen Sie idealerweise ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit möglichst Schwerpunkt im Bereich Human Resources (oder vergleichbare Zusatz-/Weiterbildung im Bereich Human Resources) sowie einige Jahre Berufserfahrung im Personalbereich mit.

Sie verfügen über umfassende Kenntnisse im Arbeitsrecht wie auch im Sozialversicherungs- und Steuerrecht, die sie in Eigeninitiative auf dem jeweils aktuellen Stand halten; wir geben Ihnen hierzu die Gelegenheit zu diversen Fortbildungen.

Erfahrungen in der Strukturierung und Gestaltung eines Personalbereichs sind von Vorteil.

Diese herausfordernde Aufgabe bedarf einer eigenverantwortlichen, strukturierten und vorausschauenden Arbeitsweise mit einem stark ausgeprägten Teamspirit sowie einem Gespür für den Umgang mit Menschen. Eine ausgeprägte verbale wie auch schriftliche Kommunikationsfähigkeit sowie ein routinierter Umgang mit den MS Office Paketen runden Ihr Profil ab.

Spricht Sie das wissenschaftliche Tätigkeitsfeld eines biopharmazeutischen Forschungsinstituts an und bereitet Ihnen die Arbeit in einem dynamischen Umfeld sowie die Bewältigung spannender Aufgaben im Bereich Human Resources Freude, dann sollten Sie nicht länger mit Ihrer Bewerbung an uns warten.

Wir bieten Ihnen eine kollegiale und herzliche Arbeitsatmosphäre in einer respektvollen Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und einer offenen Kommunikation sowie die Möglichkeit, sich aktiv in abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten einzubringen.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, CV, Zeugnisse) in einem einzelnen Dokument von max. 5 MB per E-Mail z. Hd. von Sandra Nauth unter [jobs \(at\) tron-mainz.de](mailto:jobs@tron-mainz.de), Referenz "Personalreferent".

Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unsere Homepage www.tron-mainz.de, TRON gGmbH.