



HR-Specialist (M/F/D)

Vollzeit - Mainz

Wir suchen ab sofort für unseren Bereich Human Resources eine tatkräftige Unterstützung, die sich um die gesamte administrative Abwicklung unserer Personalangelegenheiten vom Eintritt von Mitarbeitern über die vorbereitenden Tätigkeiten zur Gehaltsabrechnung bis hin zum Austritt von Mitarbeitern kümmert.

Deine Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

- Betreuung des bestehenden Mitarbeiterstamms
- Ansprechpartner für sämtliche personalrelevante Fragen und Anliegen unserer Mitarbeiter
- Klärung sozialversicherungsrechtlicher sowie steuerrechtlicher Angelegenheiten
- Kommunikation mit Behörden
- Übernahme des Bescheinigungswesens

Die aktive Mitarbeit an der kontinuierlichen Etablierung von HR-Prozessen sowie eine enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Personalreferentin sowie der Personalleitung bei der Weiterentwicklung des Personalbereichs komplettiert Deine Aufgabe.

Was du mitbringst:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit personalwirtschaftlicher Zusatzqualifikation (z. B. Personalkaufmann oder Personalfachwirt)
- Mehrjährige Berufserfahrung im operativen Tagesgeschäft der Personalarbeit
- Profunde Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs- sowie Lohnsteuerrecht
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Seine selbständige, organisierte und strukturierte Arbeitsweise und dazu Freude an der Arbeit im Team

Ein Gespür für den Umgang mit Menschen sowie die Fähigkeit, in einer Vielzahl von zahlreichen Einzeltätigkeiten stets den Überblick zu behalten, rundet letztendlich Dein Profil ab.

Wir bieten dir:

- Ein dynamisches, innovatives und kreatives Forschungsumfeld
- Eine offene, kollegiale und herzliche Arbeitsatmosphäre in einer respektvollen Unternehmenskultur
- Eine ausgeprägte Diversität in der Belegschaft
- Flache Hierarchien
- Eine leistungsorientierte Vergütung und weitere Benefits
- Die Möglichkeit zu individueller Weiterbildung
- Eine exzellente Verkehrsanbindung mit sowohl Auto als auch ÖPNV, verfügbare Parkplätze, sichere Fahrradabstellmöglichkeiten
- Die Gelegenheit, tageweise mobil zu arbeiten

TRON ist ein international anerkanntes Institut für translationale Forschung. Wir kombinieren die Stärken von akademischer Forschung mit den Anforderungen qualitätskontrollierter industrieller Entwicklungen. Am TRON teilen wir die gemeinsame Mission, innovative Lösungen zur immuntherapeutischen Behandlung von Krebs, Infektionskrankheiten und anderen schweren Erkrankungen mit hohem medizinischem Bedarf zu entwickeln.

TRON wurde im Jahr 2010 in Mainz gegründet und arbeitet in enger Kooperation mit Universitäten und Kliniken sowie mit regional, national und international tätigen Forschungseinrichtungen und Unternehmen der pharmazeutischen Industrie zusammen.

Als Teil unseres Teams hast Du die Möglichkeit, mit uns an der Spitze translationaler Wissenschaft zu stehen.

Wenn dich all das anspricht, dann freuen wir uns darauf, dich kennenzulernen.

Bitte sende uns dazu deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, CV, Zeugnisse) in einem einzelnen Dokument von max. 5 MB per E-Mail an Human Resources unter **jobs (at) tron-mainz.de**, Job-ID: 58023-23-01-HR.

Besuche für weitere Informationen unsere Homepage unter www.tron-mainz.de